

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ РО
«Комплексный центр
социального обслуживания
населения города Рязань»
Г. С. Бандуркина
«29 » сентября 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности «Университета третьего возраста»

1. Общие положения

- 1.1. «Университет третьего возраста» (далее – УЗВ) – инновационная форма социального обслуживания, предусматривающая содействие в получении услуг по раскрытию внутренних возможностей и потребностей граждан пожилого возраста, а также инвалидов с целью их активизации и самореализации.
- 1.2. УЗВ создается и осуществляет свою деятельность на базе государственного бюджетного учреждения Рязанской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Рязань» (далее – Учреждение) на основании приказа директора.
- 1.3. Деятельность УЗВ осуществляется с учетом основных положений Федерального закона от 28.12.2013 г.; № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Закона Рязанской области от 10 ноября 2014 г., № 66-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере социального обслуживания граждан на территории Рязанской области, а также настоящего Положения».
- 1.4. Организуют и координируют работу УЗВ заведующий отделением, в чье ведение входит направление факультета деятельности УЗВ. Заведующий отделением назначает ответственных лиц из числа специалистов по социальной работе для организации работы по подготовке и проведению занятий с гражданами пожилого возраста.
- 1.5. УЗВ работает в тесном контакте с другими организациями (далее – партнеры). Партнером может стать любая организация любой формы собственности или частное лицо, заинтересованное в предоставлении материальных и нематериальных ресурсов для осуществления деятельности УЗВ.
- 1.6. Контроль за деятельностью УЗВ осуществляют заместитель директора Учреждения.

2. Основные цели и задачи Университета

2.1. Основными целями деятельности УЗВ являются:

- повышение качества жизни и социальной активности граждан пожилого возраста;
- укрепление физического и душевного здоровья граждан пожилого возраста.
- развитие творческого потенциала (творческих способностей) лиц старшей возрастной группы.

2.2. Основными задачами УЗВ являются:

- создание благоприятных условий для успешной адаптации граждан пожилого возраста в современной жизни, для самообразования и самосовершенствования;
- формирование и развитие среды общения;
- активизация творческого потенциала и сохранение позитивного отношения к жизни;
- пропаганда здорового образа жизни, повышение уровня физической активности;
- повышение уровня коммуникационных навыков пожилых людей;
- снижение социально-психологической напряженности в семьях с пожилыми людьми;
- содействие пожилым людям в овладении современными техническими средствами и информационными технологиями;
- расширение правовой грамотности граждан пожилого возраста и инвалидов;
- организация свободного времени людей старшего возраста;
- привлечение представителей старшего поколения к активной жизни в обществе, реализации социальных проектов, использованию своих профессиональных знаний, жизненного опыта для организации общественного просветительства, воспитания молодежи;
- организация культурно-просветительской и социально-досуговой работы с пожилыми людьми;
- развитие системы дополнительного образования «в течение всей жизни»;
- повышение уровня компьютерной грамотности пенсионеров. Предоставление возможности работы на компьютерах в сети Интернет;
- создание новых межличностных контактов для одиноких пенсионеров и пожилых людей с достаточно высокой жизненной активностью;
- повышение правовой грамотности пожилых людей. Формирование у пожилых людей представлений о законодательстве РФ. Обучение пожилых людей основам защиты своих прав и законных интересов;
- осуществление взаимодействия пожилых людей с экстренными службами. Применение простых мер безопасности в быту и вне дома. Обучение оказанию помощи себе и окружающим в экстремальных ситуациях.

3. Порядок предоставления услуг

3.1. В УЗВ зачисляются пенсионеры (по возрасту) (далее - слушатели) на основании личного письменного заявления слушателя с указанием наименования факультета, выбранного им для овладения соответствующими знаниями, умениями и навыками. Слушателем УЗВ может стать любой гражданин, достигший пенсионного возраста (по возрасту). Слушатель может посещать несколько факультетов.

3.2. Услуги УЗВ предоставляются бесплатно.

3.3. Лицо ответственное за работу УЗВ, ведет учетно- отчетную документацию согласно утвержденной номенклатуре дел.

3.4. К работе УЗВ привлекаются специалисты учреждения, а также, по согласованию, специалисты здравоохранения, образования, культуры и других учреждений на добровольной основе.

4. Организация работы Университета

4.1. УЗВ осуществляет свою деятельность по нескольким направлениям (далее – факультетам).

4.2. Место проведения занятий – структурные подразделения Учреждения, а также площадки партнеров УЗВ.

4.3. Занятия на факультетах осуществляются согласно расписанию.

4.4. Примерный план занятий может корректироваться в течение учебного года в соответствии с пожеланиями слушателей и в соответствии с имеющимися ресурсами.

4.5. Занятия в УЗВ организуются по определенным направлениям. Количество и состав дисциплин, входящих в каждое направление, зависят от потребностей слушателей УЗВ и ресурсов, которые может предложить Учреждение и определяется в начале каждого учебного года путём опроса.

4.6. Преподаватели УЗВ проводят занятия со слушателями УЗВ на добровольных началах и на безвозмездной основе. Преподавателем УЗВ может стать любой сотрудник, по поручению руководителя отделения (службы). Для проведения занятий возможно привлечение квалифицированных специалистов из учреждений образования, здравоохранения, культуры, других организаций и учреждений. Для проведения занятий возможно привлечение учащихся старших классов, а также студентов образовательных организаций высшего образования, находящихся на практике в Учреждении, волонтеров, на основе заключенных договоров.

4.7. Продолжительность одного занятия составляет не более 2 академических часов.

4.8. Группа слушателей на факультете составляет не менее 5 человек.

4.9. Формы проведения занятий: лекции, семинары, экскурсии, тренинги, практикумы.

4.10. Посещение занятий УЗВ не предполагает получение сертификатов, дипломов

или других видов справок о прохождении обучения.

4.11. Деятельность УЗВ может быть прекращена приказом руководителя Учреждения.

5. Структура Университета

5.1. УЗВ в своей организационной структуре состоит из факультетов.

5.2. Количество факультетов и их направленность может изменяться и дополняться в соответствии с потребностями слушателей УЗВ.

6. Список учетно-отчетной документации

6.1 Учётно-отчётная документация УЗВ определяется Положениями о факультетах, входящих в его состав.